

ROMÂNIA

UNIVERSITATEA BABE -BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca

Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00*; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22

Fax: 40 - 264 - 59.19.06

E-mail: staff@staff.ubbcluj.ro

Serviciul Cercetare științific

Nr. 30200 din 02.07.2004



Nr. 30204 din 07.07.2004

**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFIC ,TRANSFER TEHNOLOGIC ȘI
COGNITIV
(proiect)**

A. Preambul

Cercetarea științifică este o componentă fundamentală a activității din Universitatea Babeș-Bolyai și reprezintă unul dintre principalele criterii de evaluare a calității și apreciere a performanței academice. Cercetarea științifică stă la baza procesului de învățământ superior, care asigură formarea de resurse umane înalt calificată și constituie, prin norma didactică, o obligație profesională. În conformitate cu libertatea academică și autonomia universitară, cu respectarea normelor de etică și deontologie profesională, cercetarea științifică este liberă de orice ingerențe sau condiționări.

În universitate se desfășoară cercetare fundamentală și aplicată. Pentru aceasta, universitatea poate stabili acorduri de cooperare cu organisme și asociații de profil cum ar fi Academia Română, Ministerul Educației și Cercetării, institute de cercetare naționale sau internaționale, private sau de stat etc. Universitatea dezvoltă programe de cercetare proprii, dar se poate asocia la derularea de programe de cercetare locale, naționale sau internaționale. Asocierea la aceste programe de cercetare se poate realiza individual sau prin colectivele de cercetare din catedre, departamente, facultăți și unități de cercetare.

Obiectivul fundamental în domeniul cercetării științifice îl constituie promovarea acesteia la standarde internaționale prin integrarea în programe de cercetare europene și internaționale, prin publicarea rezultatelor cercetărilor în reviste din fluxul principal de publicații internaționale, precum și prin utilizarea rezultatelor cercetărilor pentru impulsivitatea dezvoltării socio-economice la nivel local, național și internațional.

În conformitate cu strategia cercetării și cu direcțiile prioritare de cercetare adoptate, Universitatea promovează și susține excelența, interdisciplinaritatea și competiția în domeniul cercetării științifice. În acest context, universitatea poate stabili parteneriate strategice cu mari

companii în vederea valorificării eficiente a rezultatelor obținute de centrele de excelență de cercetare.

B. Participarea cadrelor didactice, cercetătorilor, doctoranzilor și studenților la activitatea de cercetare științifică

Art. 1. În universitate cercetarea se realizează individual sau în colectivele de cercetare din catedre, departamente, facultăți și unități autonome de cercetare.

Art. 2. Cadrele didactice execută, ca parte a normei didactice, cercetare științifică în cadrul unui plan de cercetare individual sau colectiv.

Fiecare cadru didactic este responsabil față de deșful de catedră pentru realizarea planului de cercetare aferent normei didactice, iar colectivele de cercetare răspund față de deșful ierarhic superior menționat în organigrama de funcționare a catedrei, facultății, departamentului și universității.

Art. 3. Cercetătorii științifici își desfășoară activitatea de cercetare științifică alături de cadre didactice sau în unități autonome de cercetare.

Funcțiile din cadrul unităților de cercetare sunt cele prevăzute în Statutul personalului de cercetare-dezvoltare: asistent de cercetare, cercetător, cercetător principal III, cercetător principal II și cercetător principal I.

Art. 4. Cercetarea științifică studențească reprezintă o parte integrantă a cercetării universitare. Studenții (studenți până la nivelul de licență, masteranzii și doctoranzii) participă la activitatea de cercetare științifică alături de cadre didactice și cercetători sau în cadrul unor forme de organizare proprii (seminarii, cercuri științifice, asociații, etc.).

Pentru studenții cercetarea științifică reprezintă un criteriu esențial în procesul de evaluare pentru obținerea burselor de performanță.

Art. 5. Doctoranzii cu frecvență reprezintă principala resursă umană de cercetare a universității. Doctoranzii își desfășoară activitatea de cercetare sub îndrumarea conducătorilor de doctorat și în colaborare cu alți cercetători științifici.

Art. 6. Statutul și organigrama de personal ale unităților de cercetare sunt aprobate de Consiliile Profesoriale ale facultăților și este validat de Senatul universității.

Fac excepție colectivele de cercetare create în jurul directorilor de proiecte, proiecte finanțate din surse bugetare sau extrabugetare. Aceste colective de cercetare se constituie după necesități, conform hotărârii directorilor de proiect, cu acordul liber consimțit al colaboratorilor și cu respectarea prevederilor legale. Colectivele astfel formate se dimensionează după specificul proiectului și în concordanță cu resursele financiare disponibile.

C. Modul de desfășurare a cercetării științifice

Art. 7. Activitatea științifică se desfășoară în cadrul seminariilor științifice organizate de catedre, cel puțin odată pe lună. Programul seminariilor științifice se elaborează la începutul anului academic pentru anul în curs și constituie o parte a planului operațional al catedrei.

Art. 8. În cadrul catedrelor se organizează periodic seminarii, manifestări științifice interne și internaționale, conferințe ale profesorilor / cercetătorilor invitați. Organizarea unor astfel de conferințe / seminarii constituie un element important de evaluare a activității științifice a catedrelor.

Art. 9. Catedra constituie cadrul pentru elaborarea tezelor de doctorat. Teza de doctorat este lucrarea de sinteză și inovație într-un domeniu de cercetare bine determinat. Tezele de doctorat reprezintă încununarea stagiului de doctorat și cercetare științifică al doctorandului. Teza trebuie să cuprindă elemente inovative originale ale autorului.

Reperetele unei teze de doctorat sunt următoarele:

a) sinteza actualizată a cercetărilor științifice și publicațiilor din domeniul definit prin titlul tezei;

- b) rezultatele originale obținute pe baza unei metodologii clar definite specifice domeniului;
- c) un număr minim de contribuții originale validate de comunitatea științific națională și internațională prin publicații.

D. Unitățile de cercetare științific

Art. 10. Unitățile de cercetare se pot constitui pe lângă catedre, departamente, facultăți sau la nivelul universității. Unitățile de cercetare pot fi: (i) colective; (ii) laboratoare; (iii) centre (iv) institute. Colectivele, laboratoarele, centrele se pot reuni în institute de cercetare interdisciplinare.

Art. 11. Unitățile de cercetare se pot constitui pe o perioadă determinată sau nedeterminată, în funcție de natura proiectelor de cercetare și/sau durata finanțării acestora.

Art. 12. Unitățile de cercetare permanente se constituie cu aprobarea Consiliului Profesorat al facultății și a Senatului Universității, în baza avizului prealabil al Consiliului Cercetării științifice.

Pentru înființarea unei unități de cercetare permanente trebuie să fie îndeplinite următoarele condiții:

- (a) Directorul unității să fie un profesor (sau CP1) sau conferențiar (sau CP2), personalitate științific recunoscut pe plan național.
- (b) Colectivul de cercetare să posede realizări științifice notabile în domeniul de cercetare specific, să prezinte un program de cercetare relevant și să demonstreze existența unor surse de finanțare viabile.
- (c) Unitatea să dispună de o bază materială proprie, un statut și o organigramă cu o structură minimă de posturi de cercetare.

Art. 13. Unitățile de cercetare înființate pe o perioadă determinată se pot constitui la cererea cadrelor didactice și cercetătorilor care au obținut finanțare pentru un anumit proiect, a cărui durată este limitată la un interval de timp dat. Înființarea acestor unități se face în condițiile specificate la art. 12.

Art. 14. În competența unităților de cercetare intră:

- a) elaborarea de proiecte de cercetare / dezvoltare;
- b) valorificarea rezultatelor cercetărilor efectuate;
- c) finanțarea cheltuielilor de personal, materiale și dotare;
- d) editarea de publicații științifice;
- e) organizarea de manifestări științifice interne și internaționale.

Art. 15. Personalul unităților de cercetare se constituie din cadre didactice, cercetători, doctoranzi, studenți, personal tehnic și administrativ, în strânsă dependență de resursele financiare disponibile.

Art. 16. Activitatea de cercetare științifică din unitățile de cercetare este condusă de către directorul unității, care poate fi directorul de proiect sau, în cazul unor unități care abordează simultan mai multe proiecte, un cadru didactic (profesor / conferențiar) cercetător (CP1 / CP2) stabilit pe bază de concurs și confirmat de Consiliile Profesorale și de Senat.

Art. 17. Unitățile de cercetare sunt reprezentate în Consiliile Profesorale și în Senatul Universității.

Art. 18. Activitatea unităților de cercetare este evaluată periodic (la fiecare 3 ani) de către Consiliul Cercetării științifice, în conformitate cu normele naționale stabilite de CNCSIS. Unitățile de cercetare trebuie să depună anual la SMCS, în luna ianuarie a fiecărui an, raportul de cercetare pe anul anterior. Conținutul acestui raport este precizat de către SMCS.

E. Ocuparea posturilor de cercetare științific

Art. 19. Posturile de cercetare științifice se ocupă prin concurs conform criteriilor stabilite de Senatul universității, cu respectarea normelor și prevederile legale. Validarea concursurilor se realizează de Consiliile Profesorale și de Senat, în conformitate cu exigențele naționale prevăzute

pentru nivelul postului ocupat. Procedura de concurs este identic cu aceea corespunzătoare concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice echivalente.

Art. 20. Senatul universității are competența de a echivala gradele de cercetare cu cele didactice, în condițiile legii.

Art. 21. Angajarea cadrelor didactice pe norme de cercetare se face cu aprobarea Consiliului Profesorat al facultății care patronază unitatea respectiv de cercetare și a Senatului universității, în conformitate cu prevederile legale.

F. Finanțarea activității de cercetare științific

Art. 22. Finanțarea activității de cercetare științific se realizează de la buget sau din surse extrabugetare, prin competiție de proiecte, granturi, contracte și programe locale, regionale, naționale și internaționale.

În bugetul anual al universității, este prevăzută o sumă alocată dezvoltării facilităților de cercetare științific. Anual, universitatea organizează un concurs de proiecte pentru finanțarea dotării cu echipamente a celor mai performante colective și unități de cercetare. Concursul este deschis tuturor colectivelor și unităților de cercetare acreditate la nivelul universității.

Art. 23. Pentru finanțarea activității de cercetare colectivele, catedrele, departamentele, facultățile, unitățile de cercetare sau universitatea pot să se asocieze cu organisme, asociații, instituții, universități, institute de cercetare și firme private din orice străinătate, pe baza de acorduri sau contracte, cu stipularea clară a obligațiilor și drepturilor de proprietate intelectuală care revin fiecărei părți. Finanțarea complementar de la buget acordat pentru rezultatele activității de cercetare din UBB se distribuie facultăților exclusiv pe baza contribuțiilor în această activitate (conform metodologiei de evaluare a CNCSIS).

Art. 24. Unitățile de cercetare au bugete proprii și asigură finanțarea personalului propriu. Directorii acestor unități răspund de salarizarea personalului angajați și de asigurarea finanțării necesare. De asemenea, cercetătorii cu statut de cercetător științific principal au obligația să-și asigure propria salarizare precum și salarizarea colectivului cu care își desfășoară activitatea.

Structurile de cercetare care cuprind cadre didactice, cercetători și personalul auxiliar și administrativ au obligația de a asigura finanțarea salariilor personalului nedidactic.

Art. 25. Cadrele didactice, cercetătorii, doctoranzii și studenții care efectuează cercetări științifice și realizează venituri extrabugetare pot beneficia de premii. Premiile se stabilesc de către directorii de proiecte, în raport cu aportul fiecăruia la realizarea proiectului de cercetare și cu resursele financiare disponibile.

Art. 26. Veniturile extrabugetare realizate din activitatea de cercetare științific și din prestările de servicii (indiferent de natura acestora), după plata către universitate a regiei anuale (stabilite conform hotărârii Senatului și normelor CNCSIS), rămân în bugetul colectivului, catedrei, departamentului, facultății sau unităților de cercetare și sunt la dispoziția acestora.

Veniturile extrabugetare se pot constitui și din proiecte cu finanțare internațională care se derulează financiar prin instituțiile partenere din străinătate. Pentru aceste proiecte UBB nu li se reține regia aferentă, evitându-se astfel dubla impozitare.

Art. 27. Sumele provenite din venituri extrabugetare, rămase după plata regiei, a salariilor și premiilor cuvenite personalului de cercetare sunt destinate dotării cu materiale și echipamente a structurilor de cercetare care au obținut aceste venituri. Dotările astfel obținute intră în patrimoniul universității.

Art. 28. La propunerea catedrelor, departamentelor sau facultăților, cu aprobarea Consiliilor Profesoriale și a Senatului Universității, cele mai performante unități de cercetare pot fi finanțate parțial de la buget.

Art. 29. Cadrele didactice și cercetătorii pot brevetate rezultatele originale. În acest caz universitatea, ca titular, va asigura, la recomandarea Consiliului Cercetării științifice, finanțarea costurilor brevetării și plata taxelor de protecție a brevetelor conform legii. Autorii brevetelor vor beneficia de premii conform legislației în vigoare.

Art. 30. Serviciul de management al cercetării științifice asigură evidența individualizată a documentelor privind programele, proiectele, granturile, contractele și prestările de servicii încheiate la nivel local, regional, național sau internațional.

Art. 31. Direcția economică asigură gestionarea și controlul financiar al veniturilor și cheltuielilor pentru fiecare program, proiect, grant, contract sau prestare de servicii, în conformitate cu legislația în vigoare.

G. Valorificarea și evaluarea activității de cercetare științific

Art. 32. Valorificarea cercetării științifice se realizează prin publicarea rezultatelor în reviste naționale și internaționale de specialitate, în monografii, sinteze, studii, lucrări și brevete de invenție realizate individual sau în colectiv, activități de consultanță, expertiză și servicii.

Universitatea editează reviste proprii care corespund domeniilor fundamentale de cercetare. Revistele universității sunt destinate schimbului internațional, Bibliotecii universitare etc.

Art. 33. Pentru valorificarea cercetărilor proprii, universitatea organizează manifestări științifice locale, regionale, naționale sau internaționale. Universitatea asigură popularizarea manifestării, sprijin organizarea și desfășurarea acesteia.

Manifestările științifice se organizează din resursele financiare ale colectivelor, catedrelor, departamentelor, facultăților, unităților de cercetare sau ale universității. Structurile de cercetare care organizează manifestările științifice pot folosi fonduri puse la dispoziție în acest scop de ministere, diferite instituții, asociații și firme sau obținute prin sponsorizare.

Lucrările manifestărilor științifice care se editează trebuie să poarte mențiunea că s-au desfășurat sub egida universității și a unității care efectiv le-a organizat.

Art. 34. Evaluarea activității de cercetare științific se realizează în funcție de standarde naționale, conform sistemelor de evaluare instituite de Consiliul Național al Cercetării științifice din Învățământul Superior.

Art. 35. Evaluarea se realizează individual, în colective, catedre, departamente și unități de cercetare. Evaluarea catedrelor, departamentelor și unităților de cercetare este coordonată de către facultăți, iar evaluarea facultăților este realizată la nivelul universității. Evaluarea se realizează periodic (la 3 ani) și se încadrează în prevederile legale privind evaluarea instituțiilor de învățământ superior în vederea finanțării acestei activități din învățământul superior.

Art. 36. La nivelul universității evaluarea activității de cercetare se realizează de către Consiliul Cercetării științifice, iar rezultatele evaluării sunt supuse dezbaterii și aprobării Senatului.

Nerealizarea activității de cercetare științific prevăzută în cadrul normei didactice atrage după sine penalizări salariale sau mărirea normei didactice cu un procent corespunzător activității de cercetare prevăzută în norma didactică respectivă, conform normelor în vigoare.

H. Baza materială a activității de cercetare științific

Art. 37. Pentru consolidarea activității de cercetare științific, universitatea alocă din resurse extrabugetare fonduri pentru dotarea celor mai performante colective și unități de cercetare cu echipamente și materiale.

În limita disponibilului, universitatea asigură spațiile necesare desfășurării activităților de cercetare științific, spații prevăzute cu toate utilitățile necesare. De asemenea, prin intermediul serviciului tehnic universitatea asigură întreținerea echipamentelor de cercetare.

Art. 38. Directorii de proiecte, programe și granturi dispun de sumele destinate achiziției de echipamente și materiale prevăzute în devizele aferente granturilor, contractelor sau programelor de cercetare.

Echipamentele achiziționate sau dobândite prin donații sunt inventariate și intră în gestiunea colectivului, catedrei, departamentului sau unității de cercetare care le-a obținut.

Art. 39. Indiferent de modul de achiziționare a echipamentelor destinate cercetării științifice, acestea pot fi folosite de către întreg personalul de cercetare din universitate, în limita a 25% din timpul de funcționare. Accesul la toate aceste echipamente este neîngrădit, utilizatorii din interiorul universității trebuind să suporte doar costurile aferente de personal și materialelor consumabile utilizate pentru efectuarea măsurătorilor. Utilizatorii proveniți din afara UBB au acces la echipamentele de cercetare din universitate pe bază de comandă fermă sau contract, în condițiile reglementărilor legale în vigoare și a costurilor stabilite de colectivele de cercetare care dețin echipamentele solicitate.

Art. 40. Dotarea colectivelor, catedrelor, departamentelor, facultăților și unităților de cercetare cu echipamente de cercetare se realizează prin intermediul serviciilor de specialitate ale universității, în limita fondurilor disponibile destinate acestui scop.

I. Managementul activității de cercetare științific

Art. 41. Întreaga activitate de cercetare științifică din universitate este coordonată de Senatul universității. Strategia și politica cercetării științifice sunt elaborate de Consiliul Cercetării științifice și sunt aprobate de Senatul universității.

Art. 42. Toate aspectele referitoare la desfășurarea cercetării științifice din universitate (mai puțin cele de natură financiar-contabilă) sunt evidențiate, stocate și prelucrate de către Serviciul de Management al Cercetării științifice (SMCS) din universitate. Valorificarea rezultatelor cercetării științifice se face prin Centrul de Transfer Tehnologic și Cognitiv (CTTC).

Art. 43. Serviciul de Management al Cercetării științifice (SMCS) are următoarea structură:

- Biroul Centre, Rețele și Programe de Cercetare Interne și Internaționale
- Biroul Evidență și Valorificarea Rezultatelor Cercetării
- Biroul Politici și Strategii de Cercetare.

Art. 44. Activitatea Biroului Centre, Rețele și Programe de Cercetare Interne și Internaționale constă din:

a) în domeniul Centrelor și rețelelor de cercetare:

- evidența completă a centrelor de cercetare științifică;
- diseminarea calendarului și a documentației necesare acreditării centrelor de cercetare pe diverse niveluri de ierarhie și de către diferite organisme competente;
- asistarea, sprijinirea și promovarea activității centrelor de cercetare științifică și de excelență, acordarea de asistență în privința recunoașterii și acreditării acestora pe plan național.
- facilitarea demersurilor de integrare a centrelor de cercetare în rețele de cercetare

b) în domeniul Programelor de cercetare interne și internaționale:

- gestionarea programelor de cercetare științifică;
- accesarea și diseminarea informațiilor privind competițiile de proiecte;
- stabilirea și difuzarea calendarului de desfășurare a etapelor și a metodologiei de lucru: intervalul de timp pentru întocmirea proiectelor, avizarea științifică la nivelul facultății, predarea (înregistrarea) proiectelor la SMCS în formatul și numărul de exemplare corespunzător (tipărit și electronic), avizarea de către comisiile desemnate ale Consiliului Cercetării științifice, întocmirea documentației necesare la nivelul SMCS și încărcarea bazelor de date aferente, predarea proiectelor către coordonatorul de program, evaluarea proiectelor, anunțarea câștigătorilor, întocmirea

documentației de contractare pentru proiectele câștigătoare și înaintarea acestei documentații către coordonatorul de program, derularea propriu-zisă a proiectelor contractate, întocmirea documentației de audit anual pentru toate proiectele și predarea acesteia către coordonatorul de program;

- asigurarea asistenței tehnice permanente pe tot parcursul derulării proiectelor;
- soluționarea rapidă și competentă a tuturor problemelor apărute;
- menținerea contactului permanent cu coordonatorul de program;
- colaborarea nemijlocită cu toate compartimentele funcționale ale universității, implicate în derularea proiectelor;
- informarea operativă a conducerii universității asupra derulării fiecărui proiect.

Art. 45. Activitatea Biroului Evidență și Valorificarea Rezultatelor Cercetării constă din:

- gestiunea completă a evidențelor privind activitatea de cercetare științifică :

a) preluarea și prelucrarea datelor privind rapoartele științifice anuale, a programelor și a strategiilor de cercetare științifică ale facultăților și întocmirea acestor materiale la nivelul universității;

b) evidența activității științifice a cadrelor didactice și a premierii cărților acestora;

c) evidența burselor de performanță ale studenților;

d) preluarea, stocarea și prelucrarea datelor statistice privind activitatea de cercetare științifică, precum și înaintarea acestora spre Rectoratul UBB și forurile superioare.

e) evidența experților și a evaluatorilor MEC, CNCSIS, CNFIS, UBB.

- elaborarea unui subsistem informatic și a unei baze de date privind gestionarea activității de cercetare științifică pentru:

a) preluarea bazelor de date proiectate și difuzate din exteriorul UBB și a documentelor în format electronic aferente acestora

b) proiectarea unor baze de date proprii care să se poată corela eficient cu cele din exterior și care să satisfacă necesitățile proprii de evidență și conducere a activității de cercetare științifică

c) elaborarea unui subsistem informatic de evidență și conducere a activității de cercetare științifică .

- completarea Registrului special de evidență a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare;

- întocmirea fișei de evidență a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, după aprobarea raportului final de activitate.

- conducerea Registrului de evidență a documentelor activității de cercetare

- gestiunea informațiilor privind tehnologiile și cunoștințele apte de a face obiectul transferului tehnologic și cognitiv și transmiterea acestora către Centrul de transfer tehnologic și cognitiv

- identificarea domeniilor de tehnologii avansate care pot face obiectul transferului tehnologic

- promovarea rezultatelor cercetării științifice prin:

a) prin participarea la manifestări științifice (târguri, expoziții, workshop-uri);

b) elaborarea de materiale publicitare (publicații, postere, pliante);

c) afișarea acestora în pagina de web aferentă pe site-ul Universității.

Art. 46. Activitatea Biroului Politici și Strategii de Cercetare constă din:

- asimilarea și diseminarea programelor și priorităților de cercetare științifică pe plan intern și internațional (prezentate în anexe)

- cunoașterea și implicarea permanentă a politicilor și strategiilor de cercetare științifică elaborate de Consiliul Academic al UBB;

- alinierea la modul de organizare a entităților similare de la nivel național și internațional (CNCSIS; ESF, etc.)

- dobândirea unei priviri de ansamblu asupra cercetării, oportunităților de finanțare, posibilităților de colaborare și participare în rețele și consorții naționale și internaționale din domeniul respectiv;

- structurarea unitară a informației privind cercetarea, un flux informațional mai eficient, fiecare răspunzând de domeniul său.

- expertiză pentru Consiliul Academic și Consiliul Cercetării științifice

- asigurarea organizatorică a activității Consiliului Cercetării științifice

Art. 47. Structura de personal a SMCS se stabilește de către Colegiul Senatului.

Art. 48. Calendarul intern al fiecărei activități se stabilește în funcție de calendarul coordonatorilor de programe în așa fel încât să poată fi parcurse toate etapele de întocmire și avizare intern necesare.

Art. 49. Centrul de Transfer Tehnologic și Cognitiv (CTTC) promovează transferul de cunoștințe, pentru valorificarea potențialului de cercetare și formare al Universității Babe-Bolyai prin contribuții la dezvoltarea economică în general, a relațiilor de afaceri și a calității vieții. Centrul se adresează mediului economic-social, reprezentat de firme, companii, IMM-uri (beneficiarii rezultatelor oferite de cercetarea academică). Centrul constituie un nucleu tehnologic și în perspectivă - premisa unor incubatoare de afaceri, contribuind la transformarea universității într-o instituție antreprenorială. Misiunea Centrului este valorificarea potențialului de resurse umane, tehnice și informaționale de care dispune Universitatea Babe-Bolyai prin furnizarea către mediul non-academic reprezentat prin IMM-uri, firme și instituții ale comunității locale și regionale, de servicii tehnologice și informaționale, avantajoase și de calitate. Prin misiunea sa, Centrul asigură dezvoltarea și consolidarea partenerilor interni, respectiv a centrelor de cercetare/departamentelor a căror produse sau servicii le transferă.

Art. 50. CTTC asigură transferul/valorificarea următoarelor activități:

- a) Cursuri de pregătire/training;
- b) Consultanță de specialitate;
- c) Cercetare;
- d) Protecția și valorificarea dreptului de autor.

Art. 51. Strategia de operare a CTTC include:

- a) Găsirea de parteneri externi pentru produsele și serviciile oferite de UBB;
- b) Negocierea contractelor de colaborare cu aceștia;
- c) Supravegherea execuției prestărilor prevăzute prin contractele încheiate;
- d) Verificarea și asigurarea standardelor de calitate a produselor/serviciilor stipulate în contracte;
- e) Valorificarea produselor.

În vederea realizării misiunii sale, CTTC colaborează cu diferite firme, instituții din afară și din străinătate, iar în interiorul UBB, cu Serviciul de Management al Cercetării științifice.

Art. 52. Structura de personal a CTTC se stabilește de către Colegiul Senatului

Art. 53. Centrul colaborează cu partenerii interni, respectiv cu cadre didactice universitare, experți, specialiști, practicieni din afară și din străinătate, în baza unor contracte/convenții de colaborare încheiate de către CTTC sau împuterniciii săi intereleși.

Art. 54. Centrul se va afilia asociațiilor de transfer tehnologic și cognitiv, din afară și de peste hotare, dacă interesele și funcționarea acestuia permit acest lucru.

Art. 55. Centrul poate stabili relații între sine, pe principiul colaborării, relații directe cu ONG-uri, IMM-uri, camere de comerț, centre de formare, organizații/structuri similare, universități, diverse instituții, asociații etc. Colaborarea cu partenerii externi sau clienți se concretizează în protocoale de colaborare și contracte de colaborare.

Art. 56. Reprezentarea Centrului în relațiile cu terții va fi asigurată de director, directorul-adjunct și de prorectorul de resort sau de membrii împuterniciți.

J. Dispoziții finale

Art. 57. Toate unitățile de cercetare se evaluează și se redefinesc în sensul prezentului regulament.

Art. 58. Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării de către Senat. La aceeași dată se abrogă orice alte reglementări contrare.