

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Facultatea de matematică și informatică
1.3 Departamentul	Departamentul de informatică
1.4 Domeniul de studii	Informatică
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Informatică în limba germană

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei (ro) (en)	Limba germană ca limbă de comunicare în domeniul IT II German as communication language in IT						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar	Asist. univ. dr. Maria Parasca						
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Facultativ DC
2.8 Codul disciplinei	MLG7018						

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	2 S
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	Din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					7
Examinări					
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual		47			
3.8 Total ore pe semestru		75			
3.9 Numărul de credite		3			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	cursuri de limba germană – limbaj general
4.2 de competențe	minim nivel A2 conform cu Cadrul comun european de referință pentru limbi

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Sală de curs echipată cu videoproiector
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	•

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>CT1 Comportarea onorabilă, responsabilă, etică, în spiritul legii pentru a asigura reputația profesiei</p> <p>CT2 Identificarea, descrierea și derularea proceselor din managementul proiectelor, cu preluarea diferitelor roluri în echipă și descrierea clară și concisă, verbal și în scris, a rezultatelor din domeniul de activitate</p> <p>CT3 Demonstrarea spiritului de inițiativă și acțiune pentru actualizarea cunoștințelor profesionale, economice și de cultură organizațională</p>
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> să ajute studenții să înțeleagă importanța comunicării în afaceri în limba germană și a impactului contextelor culturale asupra comunicării și să-și dezvolte competențele de comunicare orală și scrisă în contexte specifice domeniului IT
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> să asimileze elementele de vocabular și gramatică specifice limbajului de specialitate IT necesar comunicării profesionale în limba germană să asimileze și să aplice tehnici și strategii de comunicare specifice comunicării eficiente în domeniul IT să aplice metodele de organizare eficientă în comunicarea orală și scrisă să dezvolte deprinderi esențiale de comunicare orală și scrisă în afaceri în limba germană

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
<p>TEMA 1. Procesul de aplicare pentru un job în domeniul IT</p> <ul style="list-style-type: none"> Definiții Etape 	<p>Exerciții de interacțiune orală controlată</p> <p>Exerciții pentru dezvoltarea competenței discursive</p>	
<p>TEMA 2. Prezentarea personală</p> <ul style="list-style-type: none"> Studii Competențe Puncte forte 	<p>Analiza unor texte și discursuri specifice</p>	

<p>TEMA 3. Interviu de selecție</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etape • Întrebări specifice 	<p>domeniul IT</p> <p>Jocuri de rol</p> <p>Analiza materialelor video din punctul de vedere al limbajului folosit și al strategiilor de comunicare.</p>	
<p>Bibliografie</p> <p>Rohrer, H. H., Schmidt, C., <i>Kommunizieren im Beruf</i>. 1000 nützliche Redewendungen, Lehr- und Arbeitsbuch, Stuttgart: Ernst Klett Sprachenverlag, 2016</p> <p>DUDEN – Reden halten leicht gemacht, Mannheim: Bibliographisches Institut & FA Brockhaus, 2007</p> <p>DUDEN – Professionelles Bewerben leicht gemacht, Mannheim: Bibliographisches Institut & FA Brockhaus, 2007</p> <p>Namuth, Kerstin, Lüthi, Thomas, <i>Gesprächstraining – Deutsch für den Beruf. Ein Trainingsprogramm für Deutsch als Fremdsprache</i>, Ismaning: Hüber Verlag, 2000</p> <p>Ternes, Doris, <i>Kommunikation – eine Schlüsselqualifikation</i>. Einführung zu wesentlichen Bereichen zwischenmenschlicher Kommunikation, Paderborn: Junfermann, 2008</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Cursul creează premisele dezvoltării unor cunoștințe și deprinderi de comunicare care facilitează integrarea studenților pe piața muncii în domeniul IT, într-un context economic care necesită o constantă îmbunătățire a competențelor de comunicare orală și scrisă în limba germană.
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	Spectrul structurilor lingvistice utilizate în comunicare Corectitudine gramaticală Fluență în vorbire Participarea la conversație Coerența în comunicarea orală	Examen oral	100%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note finale de minim 5(cinci); • Notele acordate sunt între 1(unu) și 10(zece); 			

Data completării

24.05.2022

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Asist.Dr. Parasca Maria

Data avizării în departament

24.05.2022

Semnătura directorului de departament

Prof Dr. Laura Diosan

